

РАССМОТРЕНО
на заседании пед.совета пр № 1
« 24 » марта 2020 года

УТВЕРЖДЕНА
Директор школы Васильева пр № 29
« 27 » марта 2020 года

МБОУ «Огневская СОШ»

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ

1. Общие положения

1.1. Школьный психолого-педагогический консилиум (ППК) является элементом системы создания адекватных условий обучения и социально-педагогической коррекции для детей с особенностями в развитии.

1.2. В МБОУ «Огневская СОШ» школьный ППК создается приказом директора школы на текущий учебный год.

1.3. ППК является диагностико - консультативным органом, защищающим интересы детей, испытывающих трудности в обучении.

1.4. Содержание индивидуальных комплексных учебно-коррекционных программ разрабатывается коллегиально. Индивидуальные комплексные учебно-коррекционные программы утверждаются администрацией школы для каждого ребенка при обязательном согласовании с родителями (законными представителями).

1.5. Деятельность ППК регулируется следующими документами: приказом МО РФ от 27.03.2000 № 27/901-6 «О психолого-педагогическом консилиуме (ПМПК) образовательного учреждения»; Примерным положением о Школьном ППК (разрабатывается ППК образовательным учреждением).

1.6. Руководитель ППК отчитывается о работе консилиума в течение учебной четверти на совещании при директоре школы.

1.7. Разглашение информации специалистами, учителями и администрацией школы о характере проводимых консилиумом мероприятий без согласия родителей запрещается.

2. Цели и задачи ППК

2.1. Целью работы консилиума является обеспечение оптимальных психолого-педагогических условий обучения учащихся школы в соответствии с особенностями их психофизического развития и возможностями здоровья

2.2. В задачи консилиума входит:

- диагностика детей с особенностями психофизического развития, поступающих в среднюю общеобразовательную школу с целью определения их готовности к обучению и воспитанию, при необходимости определения для них индивидуальной образовательной программы с учетом индивидуальной программы реабилитации ребенка с ограниченными возможностями здоровья;

- своевременное выявление детей школьного возраста, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном и эмоциональном развитии, трудности в обучении и школьной адаптации;
- определение уровня и особенностей развития познавательной деятельности (речи, памяти, внимания, работоспособности и других психических функций), изучение эмоционально-волевого и личностного развития ребенка для определения профилактических, коррекционных психолого-педагогических и социальных мероприятий, обеспечивающих индивидуально-дифференцированный подход в обучении и воспитании;
- выбор оптимальной для развития ребенка учебной программы, разработка рекомендаций участникам учебно-воспитательного процесса для обеспечения индивидуально-дифференцированного подхода в процессе общего и коррекционного обучения и воспитания;
- при положительной динамике и компенсации недостатков в развитии детей определение возможностей обучения и воспитания по основным образовательным или другим программам обучения;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок учащихся, организация для них лечебно-оздоровительных мероприятий;
- организация взаимодействия между педагогическим составом школы и специалистами, участвующими в деятельности Консилиума, а также специалистами окружной ПМПК.

3.1. Основные направления работы ППК .

Диагностическое: выявление причин школьной неуспеваемости, а также проблем в социальной адаптации ребенка. Обследование ребенка специалистами консилиума осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или педагогов образовательного учреждения.

3.2. Консультативное: оказание консультативной помощи педагогам школы и родителям детей с особенностями в развитии с целью формирования активно-положительной позиции взрослых и эмоционально-положительного фона в детском коллективе.

3.3. Просветительское: повышение профессиональной компетентности педагогов, обучающихся детей с различными особенностями в развитии.

3.4. Методическое: формирование банка диагностических и коррекционных методик, учебно-методического и дидактического комплексов для обучения детей с особенностями в развитии, банка консультационного материала для учителей и родителей (законных представителей), заинтересованных в обучении, воспитании детей с особенностями в развитии.

4. Состав ППК.

4.1. Состав консилиума: председатель консилиума (заместитель директора школы по учебной работе), педагог-психолог, социальный педагог, учитель, представляющий ребенка на ППК, участвует в работе консилиума при обсуждении вопросов, касающихся данного ребёнка.

4.2. Родители привлекаются к работе консилиума.

4.3. Функциональные обязанности специалистов консилиума:

Председатель консилиума:

1. Председатель планирует и организует работу ППК.
2. Координирует деятельность администрации, специалистов, педагогов, родителей по формированию коррекционно-развивающей среды в образовательном учреждении (ОУ).
3. Формирует банк нормативно-правовых, программно-методических документов по коррекционно-развивающей работе в школе.
4. Участвует в мероприятиях, проводимых с родителями, педагогами школы по вопросам обучения и воспитания детей с особенностями развития.
5. Проводит консультации для специалистов, учителей, родителей по вопросам коррекционного обучения.

Социальный педагог ППК:

1. Осуществляет диагностику социальной адаптации учащихся, имеющих отклонения в развитии, изучает психолого-педагогические особенности личности и ее микро-социума, условия жизни, интересы и потребности, положение в коллективе, трудности и проблемы, выступает посредником между учеником и школой, семьей, органами власти.
2. Способствует созданию комфортной и безопасной обстановки, обеспечению полноценного личностного развития учащихся, имеющих специальные образовательные потребности на каждом возрастном этапе.
3. Отслеживает социальную адаптацию учащихся, имеющих специальные образовательные потребности в пределах выполнения учеником индивидуального коррекционно-образовательного маршрута, утвержденного ППК
4. В составе ППК участвует в разработке, утверждении и реализации учебно-коррекционных программ с учащимися, имеющими особенности в развитии, с целью обеспечения включения их в учебную деятельность, способствует качественному осуществлению всех коррекционных процессов.
5. Ведет плановую коррекционную работу с целью создания ситуации успеха для учащихся с психофизическими и поведенческими отклонениями.
6. Проводит консультативную и просветительскую работу в пределах своей компетенции с учащимися, их родителями и педагогами школы.
7. Осуществляет повышение уровня своей квалификации исходя из потребностей детского коллектива.

Педагог-психолог ППК :

1. Осуществляет диагностику особенностей психического развития учащихся, испытывающих трудности в овладении учебной программой. Определяет направления коррекционной работы. Формирует банк диагностических методик.
2. Ведет плановую коррекционную работу с целью создания психологического комфорта в процессе обучения и воспитания.
3. Совместно с другими членами ППК участвует в разработке, утверждении и реализации коррекционных программ для детей с нарушениями познавательной деятельности с целью

обеспечения полноценного включения их в учебную деятельность и несет ответственность за качество выполнения этих программ.

4. Формирует банк коррекционных методик.
5. Проводит консультативную и просветительскую работу в пределах своей компетенции
6. Повышает уровень своей компетенции исходя из потребностей детского коллектива.
7. Отслеживает психологическое развитие учащихся, имеющих специальные образовательные потребности.
8. Отвечает за составление индивидуальных коррекционно-образовательных маршрутов, организует обследование детей с особенностями в развитии специалистами ППК.
9. Обеспечивает подготовку и внедрение новых технологий в специальное (коррекционное) обучение детей с особенностями в развитии в школе. Отвечает за составление рекомендаций и консультаций о специализированных формах помощи детям с особенностями развития. Изучает и анализирует результаты обучения, развития и воспитания детей в ОУ.

5. Организация работы ППК

- 5.1. Диагностический консилиум проводится в середине первого полугодия и в конце учебного года (углубленно), с целью определения уровня развития ребенка, причин школьной неуспеваемости и отслеживания динамики познавательной деятельности ребенка и результативности обучения.
- 5.2. Проблемный консилиум проводится по мере необходимости для изучения заявок педагогов, родителей, администрации на обсуждение проблем в обучении, воспитании и адаптации обучающихся.
- 5.3. Методический консилиум проводится с целью формирования банка диагностических и коррекционных методик, консультационных материалов для родителей и педагогов школы, подготовки индивидуальных диагностических и коррекционных пакетов для учащихся, разработки содержания индивидуальных комплексных учебно-коррекционных программ, а также для повышения профессиональной компетентности специалистов консилиума.
- 5.4. Консультации для педагогов школы и родителей проводятся еженедельно с целью формирования активно-положительной позиции взрослых и эмоционально-положительного фона в детском коллективе.
- 5.7. Посещение уроков учителей школы специалистами консилиума осуществляется с целью наблюдения за учащимися в образовательной среде массового класса.

Перечень документации специалистов ППК:

1. Индивидуальная комплексная учебно-коррекционная программа, состоящая из документов: договора об оказании специальных (коррекционных) образовательных услуг учащимся школы (подписывается родителями (законными представителями) учащихся и администрацией школы ежегодно);
2. Письменное согласие родителей на проведение углубленного психолого-педагогического обследования ребенка (индивидуального коррекционно-образовательного маршрута (составляется в начале каждого учебного года согласно рекомендациями ППК, совместно с родителями (законными представителями) ребенка, специалистами консилиума, администрацией школы); индивидуального учебно-коррекционного режима (составляется ежегодно членами консилиума совместно с учителем общеобразовательного класса и родителями (законными представителями) ребенка.)
3. Диагностическая карта анализа контрольно-диагностических работ (отражают результаты обследования интеллектуального, психического, речевого развития ребенка, дают краткую характеристику семьи и интересов ребенка. Заполняется педагогом-психологом, социальным педагогом.
4. Социальная карты (в ней содержится краткая характеристика семьи ребенка, учащегося. Составляется ежегодно социальным педагогом совместно с учителем общеобразовательного класса, с родителями (законными представителями);
5. Акт обследования материально-бытовых условий учащегося (составляется по необходимости при работе с детьми из неблагополучных семей социальным педагогом совместно с учителем общеобразовательного класса, членами родительского комитета класса один раз в год. Отражает социально-бытовые условия проживания ребенка в семье);
6. Карта успеваемости учащихся по математике, русскому языку, чтению (сводная информация);
7. Характеристики учащегося с особенностями в развитии (раскрывает индивидуальные личностные особенности ребенка, составляется один раз в год социальным педагогом и учителем общеобразовательного класса).
8. Расписание коррекционных, диагностических, консультационных занятий.
9. Журнал регистрации рабочего времени специалиста, индивидуальных коррекционных мероприятий.
10. Журнал регистрации проведения диагностики; консультаций.
11. Индивидуальные планы работы с учащимися, с семьей (социальный педагог).
12. Тетрадь индивидуальных занятий с ребенком (педагог-психолог)
13. Аналитический отчет о работе за год.
14. Протоколы заседаний консилиумов.
15. Аналитический материал по реализации образовательных программ, по организации и проведению коррекционной работы, результаты предварительной диагностики (характеристики, заключения специалистов).

Приложение 2.

Письменное согласие родителей на проведение психолого-педагогического обследования ребенка

Я, Ф.И.О.(родителя)_____

ученика(цы)_____класса

Ф.И.О.ребенка)_____

_ разрешаю обследование моего ребенка специалистами психолого-педагогического консилиума МБОУ «Огневская СОШ», в связи с затруднениями в обучении (с проблемами в личностном развитии, трудностями в общении, поведении .)

Дата _____

Подпись родителя _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ психолого-педагогического консилиума

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

Дата обследования _____

Школа _____ Класс _____

Домашний адрес _____

Телефон _____

Ф.И.О. родителей (возраст, образование, род занятий в настоящее время)

Сведения о семье реб-ка (другие члены семьи, полн/неполн. семья, условия проживания и т.д.)

Причины направления на консилиум: _____

Приложение (отметить наличие): 1. Педагогическое представление. 2. Психологическое представление. 3. Заключение социального педагога. (Другие документы, представленные на консилиум) _____

Заключение консилиума

Рекомендации консилиума:

